**MELDING AV SAK TIL RESSURSTEAM PÅ INDIVIDNIVÅ.**

Skjema må fylles ut maskinelt

Send skjema til post@risor.kommune.no Merk Sak: xx/xxx Ressursteam

|  |  |
| --- | --- |
| BARNETS NAVN:   | FØDSELSDATO:   |
| BARNEHAGE:   | AVDELING:  |
| KONTAKTPERSON/TELEFON:  | RAMMEBETINGELSER :(antall barn/voksne, organisering)   |
| Samtykkeskjema er levert:                                                      JA: \_\_\_\_        NEI: \_\_\_\_  |
|  Foresatte er informert om innholdet i dette skjema:        JA: \_\_\_\_          NEI \_\_\_\_   |
| Kort beskrivelse av situasjonen/vanskene:    |
| Kartlegging/observasjoner:    |
| Hvilke tiltak er prøvd ut? Effekten av tiltak:    |
| Hva ønskes det konkret hjelp til?    |

Underskrifter:

Styrer :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pedagogisk leder :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Foresatt :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Foresatt :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_